

## BESLUIT VAN DE BURGEMEESTER

Gemeente Bekkevoort

Datum goedkeuring: 27 januari 2021

### 1 VERGADERWIJZE GEMEENTERAAD EN RMW

DE BURGEMEESTER

#### Feiten en context

- Het addendum bij het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad: digitaal vergaderen goedgekeurd bij raadsbesluit van 25 mei 2020.
- Het besluit van de burgemeester van 12/11/2021: organisatie gemeenteraad en RMW met beperkt publiek, bekrachtigd bij gemeenteraadsbesluit van 30 november 2020.

#### Juridische gronden

- De Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 134 §1 en 135 §2.
- Het Decreet lokaal bestuur, inzonderheid art. 285 en 286.
- Ministerieel besluit van 28 oktober 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, zoals op heden gewijzigd.

#### Argumentatie

De huidige epidemiologische situatie is nog steeds zeer ernstig en vereist nog steeds een drastische beperking van de sociale contacten. Het is noodzakelijk om bijzondere aandacht te besteden aan activiteiten die een aanzienlijk risico op verspreiding van het virus met zich meebrengen en om activiteiten te blijven verbieden die te nauwe contacten tussen individuen impliceren en/of een groot aantal personen samenbrengen.

Activiteiten dienen zo veel mogelijk buiten te gebeuren en samenkomst van groepen in binnenruimten vermeden.

De lokale besturen zijn essentiële diensten, waarvan de werking verzekerd moet worden. De vergaderingen van lokale bestuursorganen moeten kunnen blijven doorgaan.

Derhalve is het aangewezen om, na overleg met de fractieleiders, de gemeenteraden en de raden voor maatschappelijk welzijn op een hybride wijze te kunnen organiseren:

*Een hybride vorm van vergaderen betekent dat bepaalde raadsleden fysiek vergaderen en andere raadsleden die er fysiek niet bij kunnen zijn, digitaal deelnemen (bijvoorbeeld raadsleden in quarantaine of raadsleden die tot risicogroepen behoren). Een hybride vorm van vergaderen is niet verplicht, maar wel een mogelijke tussenvorm tussen fysiek en digitaal vergaderen. Het behoort tot de lokale autonomie om de afweging te maken om hybride te vergaderen.*

*De raadsleden die digitaal deelnemen moeten zichtbaar en hoorbaar zijn voor de andere raadsleden en voor het publiek. De raadsleden die digitaal deelnemen, moeten via het digitaal platform op een gelijkwaardige manier als de raadsleden die fysiek aanwezig zijn, mee kunnen debatteren, beraadslagen en stemmen. Voor het overige moet de hybride vergadering voldoen aan de democratische principes uit de regelgeving.*

De openbaarheid wordt verzekerd door publiek toe te laten tot de fysieke vergadering (mits social-distancing) en/of openbaar te livestreamen.

*De openbaarheid wordt verzekerd door publiek toe te laten conform de bepalingen in het besluit van de burgemeester van 12 november 2020.*

#### Financiële weerslag

Geen financiële weerslag.

#### Besluit

**Artikel 1:** Vanaf heden tot en met 31 juli 2021, zullen de gemeenteraden en de Raden voor Maatschappelijk Welzijn in HYBRIDE vorm plaatsvinden.

**Artikel 2:** De hybride vergadering verloopt volgens met in acht name van volgende richtlijnen:

- *AD of beleidsmedewerker nodigen via e-mail alle raadsleden uit*
- *Raadslid klikt op de link in deze e-mail en volgt de stappen*  
*Dit dient te gebeuren een 15-tal minuten voor de start van de vergadering*  
*Het is niet nodig om Teams geïnstalleerd te hebben ( Als het raadslid geen Teams heeft, kiest het raadslid voor surfen in browser)*  
*Camera dient opgezet te worden, micro bij aanvang afzetten (= symbool micro).*
- *De voorzitter opent de vergadering.*
- *Voorzitter geeft aan dat de vergadering opgenomen wordt in Teams.*
- *Voorzitter geeft het woord aan het raadslid, pas daarna mag raadslid spreken.*  
*Enkel het raadslid (of de voorzitter) dat het woord heeft, zet microfoon op (= symbool micro)*  
*Nadien microfoon terug afzetten*  
*Als de voorzitter of een raadslid het woord heeft, staat de micro af bij alle andere raadsleden*
- *Als een raadslid een vraag heeft of wilt tussenkomen, moet hij/zij het handje opsteken waarop de voorzitter hem/haar het woord kan geven o Daarna dient het raadslid zijn handje weg te doen*
- *Bij het stemmen roept de voorzitter de naam van het raadslid waarop die zijn/haar microfoon opzet en zijn stem uitbrengt (daarna micro terug afzetten).*  
*De stemming gebeurt in volgende volgorde:*
  - *Fractie CD&V: fysieke deelnemers; vervolgens de digitale deelnemers,*
  - *Fractie Ons Dorp: fysieke deelnemers, vervolgens de digitale deelnemers,*
  - *Fractie N-VA: fysieke deelnemers, vervolgens de digitale deelnemers,*
  - *Fractie GBL: fysieke deelnemers, vervolgens de digitale deelnemers,*
  - *Fractie Open VLD: fysieke deelnemers, vervolgens de digitale deelnemers,**telkens na naamafroeping door de voorzitter. De voorzitter stemt het laatst. De raadsleden ontvangen uiterlijk bij de aanvang van de zitting per mail de volgorde waarin er gestemd wordt.*
- *Een raadslid dat door technische problemen zijn stem niet meteen kan uitbrengen op een bepaald agendapunt, wordt onmiddellijk telefonisch gecontacteerd door de algemeen directeur (gelieve gsm binnen handbereik te houden tijdens de vergadering).*
- *Chat valt buiten het officieel deel van de vergadering behalve om een technisch mankement door te geven.*
- *Aangezien we de mogelijkheid bieden om via Teams deel te nemen, gelieve per mail aan Hilde Goedhuys [hilde.goedhuys@bekkevoort.be](mailto:hilde.goedhuys@bekkevoort.be) te laten weten vóór 16h of u fysiek aanwezig zal zijn.*

**Artikel 3:** De raadsleden die fysiek aanwezig zijn in de raadzaal nemen volgende regels in acht:

- *Blijf thuis als je ziektesymptomen vertoont of in contact bent geweest met een besmet persoon.*
- *Gebruik bij het binnenkomen de desinfecterende handgel die ter beschikking werd gesteld.*
- *Begroet mensen niet met een handdruk.*
- *Raak je gezicht zo weinig mogelijk aan met je handen.*
- *Hoest of nies in je elleboog. Bedek je neus en mond bij hoesten of niezen, gebruik hierbij een wegwerpzakdoekje en gooi het meteen daarna in een afgesloten vuilnisbak. Gebruik*

*ook een wegwerpzakdoekje wanneer je je neus snuit. Was daarna je handen met water en zeep.*

- *Hou minstens 1,5 m afstand*
- *Tijdens de vergadering:*
  - o *Zet steeds je mondmasker op*
  - o *De ramen blijven open staan om te verluchten*
  - o *Ontsmet de tafels en je stoel na de vergadering*
  - o *Geen drank nuttigen tijdens de vergadering*

**Artikel 4:** Deze beslissing zal ter kennis gebracht worden van het publiek via de webtoepassing van de gemeente, en blijft gepubliceerd zo lang ze geldig is.

**Artikel 5:** Dit besluit wordt onverwijld ter bekrachtiging voorgelegd aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Bekkevoort, 10 februari 2021

De algemeen directeur  
(Get. Hilde Goedhuys)

De burgemeester  
(Get. Hans Vandenberg)